**Szczegółowy Regulamin Praktyki Pedagogicznej**

**Instytut Pedagogiki**

**Akademia Pomorska w Słupsku**

**Kierunek: Pedagogika**

**Studia Drugiego Stopnia**

Praktyka pedagogiczna na dwuletnich studiach drugiego stopnia w trybie stacjonarnym/niestacjonarnym odbywać się będzie według następującego planu:

1. **Czas trwania praktyk:**

* Praktyka pedagogiczna – rok I, semestr II, 120 godzin.

1. **Miejsce praktyk:**

- przedszkola,

- szkoły podstawowe,

- szkoły ponadpodstawowe

- placówki wychowania pozaszkolnego,

- placówki zapewniające opiekę i wychowanie,

- świetlice terapeutyczne,

- powiatowe centra pomocy rodzinie,

- ośrodki pomocy społecznej,

- warsztaty terapii zajęciowej,

- placówki opiekuńczo-wychowawcze.

*Praktyka w w/w placówkach tylko i wyłącznie na stanowiskach zgodnych z kwalifikacjami zawodowymi uzyskiwanymi przez studenta na danej specjalności.*

1. **Cel praktyk:**

Po odbyciu **praktyki zawodowej pedagogicznej**  (120 godzin) student powinien:

* posiadać pogłębioną i uporządkowaną wiedzę na temat specyfiki zajęć prowadzonych z dzieckiem w wieku szkolnym, oraz uporządkowaną wiedzę na temat teorii wychowania, uczenia się i nauczania oraz innych procesów edukacyjnych,
* potrafić wybrać i zastosować właściwy dla danej działalności pedagogicznej sposób postępowania, potrafi dobierać środki i metody pracy w porozumieniu z nauczycielem (opiekunem praktyki),
* odznaczać się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy pedagogicznej z wychowankiem,
* być wrażliwym na problemy edukacyjne, gotowym do komunikowania się i współpracy z otoczeniem ucznia oraz do aktywnego uczestnictwa w życiu klasy i szkoły lub innej placówki oświatowej.

1. **Wymagana dokumentacja:**

Aby student mógł otrzymać dokumenty uprawniające go do odbycia praktyki zobowiązany jest dostarczyć opiekunowi praktyk:

* informacje dotyczące wybranej placówki (**pełna nazwa i adres korespondencyjny),**
* nazwę i numer aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC oraz NNW.

Przed każdorazowym rozpoczęciem praktyki student powinien odebrać z Uczelni:

* porozumienie/umowę w sprawie organizacji praktyk,
* skierowanie,
* wzór dzienniczka praktyk

Powinien również podpisać oświadczenie (**Załącznik A**) potwierdzające zapoznanie się z powyższymi dokumentami.

Podstawą zaliczenia praktyki jest przedstawiony przez studenta dziennik praktyk z wpisami świadczącymi o pozytywnym ukończeniu praktyki; sprawozdanie z odbytej praktyki  **zapisanej na płycie CD,** oraz ocena przydatności do zawodu wystawiona przez placówkę, w której student realizował praktykę – podpisana przez dyrektora placówki i nauczyciela (opiekuna).

Dziennik praktyk w swej strukturze powinien zawierać następujące elementy:

* imię i nazwisko studenta, kierunek i specjalność studiów,
* miejsce odbywania praktyki i krótką charakterystykę placówki,
* cel i zakres praktyki,
* harmonogram przebiegu praktyki (obserwacji zajęć),
* opis przebiegu praktyki (czas, miejsce, rodzaje wykonywanych w ramach praktyki zadań),
* scenariusze zajęć obserwowanych,
* notatki z zebrań, spotkań, uroczystości,
* spostrzeżenia i wnioski,
* arkusz oceny przydatności do zawodu.

**Każda strona z dziennika powinna zostać opatrzona podpisem Opiekuna praktyk z ramienia placówki.**

1. Obowiązki studenta w czasie praktyki:

W czasie **praktyki pedagogicznej** student:

* obserwuje zajęcia prowadzone przez opiekuna praktyki,
* aktywnie uczestniczy w przygotowywaniu pomocy dydaktycznych i materiałów do zajęć,
* pomaga w prowadzeniu uroczystości, imprez wg. planu danej placówki,
* zapoznaje się z dokumentacją placówki, planami okresowymi zajęć,
* uczestniczy w zebraniach, uroczystościach, spotkaniach, naradach,
* obserwuje pracę specjalistów zatrudnionych w placówce (np. pedagoga, logopedy), ze szczególnym uwzględnieniem zajęć z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
* wykonuje inne, niewyszczególnione w regulaminie, zadania przydzielone przez opiekuna praktyki,
* prowadzi dziennik praktyk.

1. **Warunki zaliczenia**

Podstawą zaliczenia praktyki jest przedstawiony przez studenta dziennik praktyk z wpisami świadczącymi o pozytywnym ukończeniu praktyki; sprawozdanie z odbytej praktyki w formie prezentacji multimedialnej zapisanej na płycie CD oraz ocena przydatności do zawodu wystawiona przez placówkę, w której student realizował praktykę – podpisana przez dyrektora placówki i nauczyciela (opiekuna). Opiekun praktyki z ramienia Uczelni wystawia ocenę końcową w oparciu o ocenę przydatności do zawodu, a także zawartość merytoryczną dziennika praktyk.

**ZAŁACZNIKI A, D, E, F – BEZ ZMIAN Z REGULAMINU OGÓLNEGO**

**ZAŁACZNIKI B i C – DEDYKOWANE DLA PRAKTYKI ZAWODOWEJ PEDAGOGICZNEJ**