**Szczegółowy Regulamin Praktyk Specjalnościowych**

**Instytutu Pedagogiki**

**Wydziału Nauk Społecznych**

**Akademii Pomorskiej w Słupsku**

***Specjalności***

***Psychopedagogika***

***Pedagogika resocjalizacyjna z profilaktyką społeczną***

***Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z pomocą społeczną***

***Gerontogogika z promocją zdrowia***

 Praktyka pedagogiczna specjalnościowa na 2-letnich studiach stacjonarnych / niestacjonarnych II stopnia odbywać się będzie według następującego planu:

1. **Czas trwania praktyk**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa praktyki** | **Specjalność**  | **Semestr** | **ECTS** |
| Praktyka specjalnościowa**120 godzin** | **Gerontogogika z promocją zdrowia**  | II | 4 |
| Praktyka specjalnościowa**30 godzin** |  | III | 1 |
| Praktyka specjalnościowa**30 godzin** |  | III | 5 |
| Praktyka specjalnościowa**30 godzin** |  | III | 5 |

**Miejsce praktyk:**

**Psychopedagogika**

-przedszkola,

-szkoły podstawowe,

-szkoły ponadpodstawowe,

-zasadnicze szkoły zawodowe,

- szkoły policealne,

-placówki wychowania pozaszkolnego,

-placówki zapewniające opiekę i wychowanie poza miejsce zamieszkania,

-świetlice terapeutyczne,

-środowiskowe świetlice opiekuńcze,

-powiatowe centra pomocy rodzinie,

-ośrodki pomocy społecznej,

-warsztaty terapii zajęciowej,

-placówki opiekuńczo-wychowawcze.

**Pedagogika resocjalizacyjna z profilaktyką społeczną**

 - młodzieżowe ośrodki wychowawcze,

- ogniska wychowawcze,

- zakłady poprawcze,

- sądy,

- zespoły kuratorskiej służby sądowej,

- policyjne izby dziecka,

- służba więzienna,

- areszty śledcze,

- zakłady karne,

- ośrodki i świetlice socjoterapeutyczne,

- komendy policji,

- ośrodki leczenia odwykowego,

- placówki wsparcia dziennego,

- placówki interwencyjne,

-ośrodki szkolno-wychowawcze,

-schroniska dla nieletnich,

-warsztaty terapii zajęciowej.

**Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z pomocą społeczną**

- szkoły w systemie ogólnodostępnym na stanowisku pedagoga szkolnego, wychowawcy świetlicy,

- bursy i internaty,

- placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży,

- placówki o charakterze profilaktyczno-wychowawczym,

-ośrodki diagnostyczno-konsultacyjne (na stanowisku pedagoga),

- placówki pieczy zastępczej,

- placówki o charakterze rodzinnym,

- powiatowe centra pomocy rodzinie,

- placówki o charakterze interwencyjnym,

 -placówki socjalizacyjne (na stanowisku pedagoga lub wychowawcy)

 -placówki specjalistycznego poradnictwa (poradnie psychologiczno-pedagogiczne, poradnie specjalistyczne),

- organizacje dziecięco-młodzieżowe (w roli animatora),

- placówki opieki zdrowotnej (w roli opiekuna na oddziałach dziecięcych w szpitalu).

**Gerontogogika z promocją zdrowia**

- domy pomocy społecznej,

- instytucje edukacyjne dla seniorów,

- placówki opieki medycznej dla osób starszych oraz opieki paliatywnej i hospicyjnej,

- placówki opieki społecznej,

- kluby seniora,

- organizacje pozarządowe i fundacje podejmujące działania na rzecz osób starszych,

- ośrodki terapii zajęciowej kierujące swoją ofertę do osób starszych.

**Praktyka w w/w placówkach tylko i wyłącznie na stanowiskach zgodnych
z kwalifikacjami zawodowymi uzyskiwanymi przez studenta na danej specjalności.**

1. **Cel praktyk:**

- przygotowanie studenta do wykonywania pracy zawodowej,

- nabycie umiejętności zagospodarowania czasu wolnego,

- przygotowanie pracownika sektora usług społecznych.

 **4.** **Wymagana dokumentacja**

Aby student mógł otrzymać dokumenty uprawniające go do odbycia praktyki zobowiązany jest dostarczyć opiekunowi praktyk:

* informacje dotyczące wybranej placówki (**pełna nazwa i adres korespondencyjny),**
* nazwę i numer aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC oraz NNW,

Przed każdorazowym rozpoczęciem praktyki student powinien odebrać z Uczelni:

* porozumienie/umowę w sprawie organizacji praktyk,
* skierowanie,
* wzór dzienniczka praktyk,

powinien również podpisać oświadczenie (**Załącznik A**) potwierdzające zapoznanie się z powyższymi dokumentami.

Podstawą zaliczenia praktyki jest przedstawiony przez studenta dziennik praktyk z wpisami świadczącymi o pozytywnym ukończeniu praktyki; sprawozdanie z odbytej praktyki w formie **prezentacji multimedialnej zapisanej na płycie CD** oraz ocena przydatności do zawodu wystawiona przez placówkę, w której student realizował praktykę – podpisana przez dyrektora placówki jak i nauczyciela (opiekuna).

Dziennik praktyk, w swej strukturze powinien zawierać następujące elementy:

* Imię i nazwisko studenta, kierunek i specjalność studiów
* miejsce odbywania praktyki i krótką charakterystykę placówki,
* cel i zakres praktyki,
* harmonogram przebiegu praktyki (obserwacji zajęć)
* opis przebiegu praktyki (czas, miejsce, rodzaje wykonywanych w ramach praktyki zadań),
* scenariusze zajęć obserwowanych,
* notatki z zebrań, spotkań, uroczystości
* spostrzeżenia i wnioski,
* arkusz oceny przydatności do zawodu.

**Każda strona z dziennika powinna zostać opatrzona podpisem Opiekuna praktyk z ramienia Placówki.**

1. **Obowiązki studenta w czasie praktyki:**

W czasie **praktyki** student:

* obserwuje i wykonuje zajęcia wskazane przez Opiekuna praktyki,
* pomaga w prowadzeniu uroczystości, imprez wg planu danej placówki,
* zapoznaje się z dokumentacją placówki, planami okresowymi zajęć,
* uczestniczy w zebraniach, uroczystościach, spotkaniach, naradach,
* obserwuje pracę specjalistów zatrudnionych w placówce,
* wykonuje inne, nie wyszczególnione w regulaminie, zadania przydzielone przez Opiekuna praktyki,
* prowadzi dziennik praktyk.